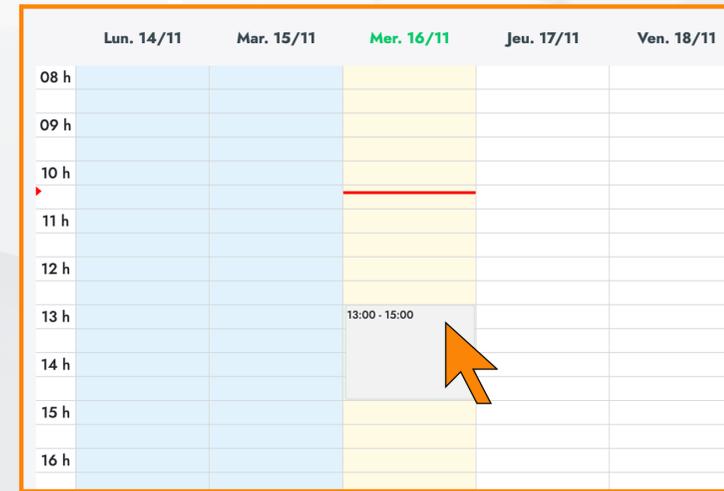


# Ajouter des disponibilités dans mon agenda

! TOUT D'ABORD, CLIQUEZ SUR L'ONGLET **AGENDA** SITUÉ DANS LE MENU EN HAUT DE LA PAGE.



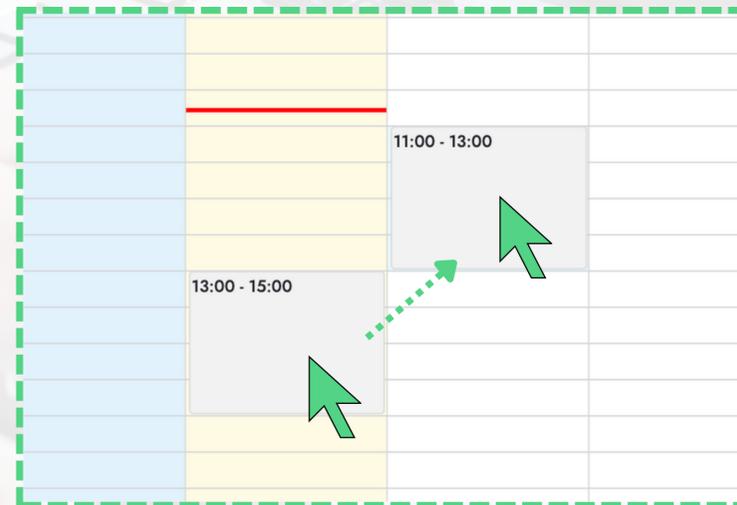
1 Naviguez dans le calendrier pour choisir la date souhaitée



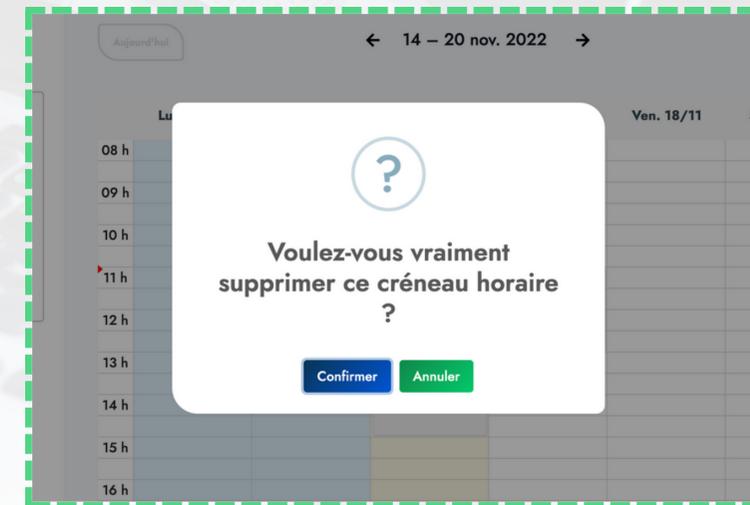
2 Cliquez sur l'heure souhaitée pour ajouter un créneau de disponibilité



\* Pour ajuster les horaires, sélectionnez la ligne du haut ou du bas puis étirez le créneau.



\* Pour modifier ce rendez-vous, sélectionnez le créneau et déplacez-le à la nouvelle date et heure retenues.



\* Pour supprimer un créneau disponible, sélectionnez sur le créneau souhaité, puis cliquez sur le bouton "Supprimer".